



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Π.Κ.Μ.)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Θεσσαλονίκη, 09 Φεβρουαρίου 2024
Αρ. Πρωτ. : 785564(15416)**

Προς: Κάθε Ενδιαφερόμενο

Ταχ. Δ/ση : 26ης Οκτωβρίου 64
Τ.Κ. : 54627, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Γ. Μαυρίδου
Τηλέφωνο : 2313 319145
E-mail : G.Mavridou@pkm.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την «Προμήθεια έντυπου υλικού, για τις θεσμοθετημένες και μη εκδηλώσεις καθώς και τις συνεντεύξεις τύπου, που διοργανώνει το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2024»

Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 118 για την απευθείας ανάθεση
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ. Α' /07-06-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
3. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με αριθμ.57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/Β' /23.5.2017) Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
4. Την αριθμ. οικ.72217/1346/31-01-2022 (Αρ.ΦΕΚ. 458/Τ.Β'/07-02-2022) Απόφαση Περιφερειάρχη Π.Κ.Μ. "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ", στους Αντιπεριφερειάρχες, στον Εκτελεστικό Γραμματέα και στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας"
5. Την αριθμ. Γ.Π.Κ.Μ/οικ.61/13-01-2022 (Αρ.ΦΕΚ 27/ΥΟΔΔ/20-01-2022) Απόφαση Περιφερειάρχη Π.Κ.Μ. "Όρισμός Αντιπεριφερειάρχων και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες Κεντρικής Μακεδονίας"
6. Την αριθμ. 216/14-11-2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Π.Κ.Μ. περί "Ψήφισης προϋπολογισμού και ολοκληρωμένου πλαισίου δράσης, της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2024".
7. Το αριθμ. Πρωτ. οικ.784575(847)/16-11-2023 με ΑΔΑΜ: 23REQ013781782 Πρωτογενές αίτημα του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου & Δημοσίων - Διεθνών Σχέσεων της Π.Κ.Μ.

8. Την Α/Α 67 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑΜ: 24REQ014130967 και ΑΔΑ: ΨΝΚΨ7Μ-Μ3Σ η οποία καταχωρήθηκε με α/α 56 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης της Δ/σης Οικονομικού Π.Κ.Μ. – Κ.Α.Ε. 02.21.01.721.0845.α.01 – Κάθε είδους δαπάνες Δημοσίων Σχέσεων – 002486-7 01 – ΚΑΠ & ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ

Ανακοινώνει ότι

Προτίθεται να προβεί σε διαδικασία ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, **για την «Προμήθεια έντυπου υλικού, για τις θεσμοθετημένες και μη εκδηλώσεις καθώς και τις συνεντεύξεις τύπου, που διοργανώνει το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2024»**

Κριτήριο ανάθεσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) μετά από σχετική αξιολόγηση ως προς την πληρότητα των Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 3.459,60 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (2.790.00 € άνευ Φ.Π.Α.)

Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια από την υπογραφή της και έως 31-12-2024.

Σχετικός CPV 22900000-9 Ποικίλα έντυπα υλικά

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων-Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, είναι επιφορτισμένο με την οργάνωση και διεκπεραίωση θεσμοθετημένων και μη εορτών, επετείων και εκδηλώσεων εθνικής και τοπικής σημασίας στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Για την πραγματοποίησή τους, απαιτείται η προμήθεια υλικών ή παροχή υπηρεσιών ανάλογα με το είδος και το εύρος της κάθε εκδήλωσης.

Για το έτος 2024, απαιτείται η προμήθεια έντυπου υλικού (προσωπικές προσκλήσεις εισόδου, επίσημες επιστολές, φακέλοι κ.α.), για την υλοποίηση των κάτωθι εκδηλώσεων :

Α) ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΠΑΡΕΛΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΗ ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

- 27^η Ιανουαρίου, Ημέρα Μνήμης των Ελλήνων Εβραίων Μαρτύρων και Ηρώων του Ολοκαυτώματος
- 25^η Μαρτίου, εορτασμός της Εθνικής Επετείου της 25^{ης} Μαρτίου 1821 (πρόγραμμα παρέλασης και θέσεις επισήμων)
- 24^η Απριλίου, Ημέρα Μνήμης της Γενοκτονίας των Αρμενίων
- 26^η Οκτωβρίου, Επίσημη Δοξολογία, εορτή Πολιούχου Θεσσαλονίκης (προσκλήσεις)
- 27^η Οκτωβρίου, Μαθητική παρέλαση
- 28^η Οκτωβρίου, Επέτειος του «ΟΧΙ» (πρόγραμμα παρέλασης και θέσεις επισήμων)

Επίσης, κατά τη διάρκεια του έτους 2024, ενδέχεται να πραγματοποιηθούν και άλλες εκδηλώσεις πλέον των θεσμοθετημένων, για τις οποίες θα απαιτηθούν έντυπες προσωπικές προσκλήσεις για τη συμμετοχή και την είσοδο.

B) ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΤΥΠΟΥ – ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αρμόδιο για την διοργάνωση των συνεντεύξεων τύπου που παραχωρεί ο Περιφερειάρχης Κεντρικής Μακεδονίας αλλά και υπηρεσιακοί παράγοντες της Π.Κ.Μ. είναι το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων – Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με βασικό στόχο την δημοσιοποίηση στο κοινό, μέσω των Μ.Μ.Ε., του έργου και των δράσεων της Π.Κ.Μ. Πρωταρχικός στόχος είναι η άμεση και υπεύθυνη ενημέρωση των πολιτών, από την αρμόδιο φορέα για σημαντικά θέματα που αφορούν στην προστασία της δημόσιας υγείας, θέματα προαγωγής του πολιτισμού, του τουρισμού, της επιχειρηματικότητας, της πορείας υλοποίησης υποδομών, κοινωνικής πολιτικής και γενικότερα για θέματα που προκύπτουν από τη λειτουργία και τις δράσεις όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορούν την ασφάλεια, την προστασία της δημόσιας υγείας, τη βελτίωση των συνθηκών και την ποιότητα ζωής των πολιτών.

Προϋπολογίζουμε την πραγματοποίηση **20 κατ' εκτίμηση συνολικά για το 2024 συνεντεύξεων τύπου**, που παραχωρεί η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας σε εκπροσώπους των Μ.Μ.Ε. για σημαντικά θέματα αρμοδιότητάς της κατά τις οποίες διανέμεται στους δημοσιογράφους σχετικό έντυπο υλικό σε folder, με όλες τις πληροφορίες, διευκρινίσεις και λεπτομέρειες που χρειάζονται, για την πληρέστερη ενημέρωσή τους.

Επίσης, κατά τη διάρκεια του έτους, πραγματοποιούνται **επίσημες συναντήσεις εργασίας** με αντικείμενο θέματα αρμοδιότητας της Π.Κ.Μ. κατά τις οποίες διανέμεται στους συμμετέχοντες σχετικό έντυπο υλικό σε folder με όλες τις πληροφορίες, διευκρινίσεις και λεπτομέρειες που χρειάζονται, για την πληρέστερη ενημέρωσή τους και παρουσίαση του έργου και των θέσεων της Π.Κ.Μ.

Τα έντυπα των προγραμμάτων, επιστολών, προσκλήσεων, υλικού συνεντεύξεων τύπου και θέσεων εξέδρας παρέλασης θα έχουν **τα παρακάτω χαρακτηριστικά :**

1. Επίσημη επιστολή

Μέγεθος Α4, χαρτί γραφής 90 γραμμαρίων, τετραχρωμία μία όψη εκτύπωση, στην επάνω πλευρά **λογότυπο** και στο υποσέλιδο στοιχεία της ταχυδρομικής διεύθυνσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

2. Πρόσκληση- Πρόγραμμα Εκδήλωσης και Πρόγραμμα τμημάτων παρέλασης

Διάσταση: μήκος 29 εκατοστά και ύψος 20 εκατοστά (29X20), σε χαρτί ακουαρέλα στούκου, λευκό, 350 γραμμαρίων, με εκτύπωση τετραχρωμία σε Α και Β όψη, με ειδικές εργασίες αρίθμησης, πίκμανση και δίπλωμα, με έτοιμο δημιουργικό, που θα δίνεται από το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

3. Προσωπική Πρόσκληση: Δοξολογίας, Μαθητικής Παρέλασης, Μικρών εκδηλώσεων. Θέση στην εξέδρα παρέλασης

Διάσταση: μήκος 20 εκατοστά και ύψος 14,5 εκατοστά, χαρτί ακουαρέλα στούκου, λευκό, 300 γραμμαρίων, με εκτύπωση στη μια όψη, τετραχρωμία, με έτοιμο δημιουργικό που θα δίνεται από το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

4. Φάκελοι- folder

(press kit) με δυο αυτιά από τη μία πλευρά διάσταση 50X70 σε ανάπτυγμα, 4χρωμία μία όψη, κοπτικό, 350 gr Velvet, με εκτυπωμένα στο εξώφυλλο τα λογότυπα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σε τετραχρωμία.

Η σύναψη της εν λόγω σύμβασης θα αφορά σε όλες τις εκδηλώσεις, θεσμοθετημένες και μη, που θα πραγματοποιηθούν από την 1^η Ιανουαρίου 2024 έως την 31^η Δεκεμβρίου 2024.

Σύνολα τεμαχίων

Η προμήθεια εντύπων περιλαμβάνει την κάτωθι εκτιμώμενη ποσότητα υλικών:

- Δύο χιλιάδων (2.000) προσκλήσεων - προγραμμάτων θεσμοθετημένων και μη εκδηλώσεων και προγραμμάτων παρέλασης
- Τριών χιλιάδων (3.000) προσκλήσεων Δοξολογίας, Μαθητικής παρέλασης, Πρόσκλησης εξέδρας και άλλων εκδηλώσεων
- Χιλίων (1000) σελίδων επισήμων επιστολών
- Χιλίων (1000) φακέλων- folder

ΑΡΘΡΟ 2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 3 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα **περιέχει εις διπλούν** :

1) Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής, ο οποίος θα περιέχει :

α) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία δηλώνονται τα κάτωθι:

- Δεν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σχετικά με τα εξής αδικήματα: **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.**
- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο.
- Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για ένα (1) μήνα από την ημέρα διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Σημειώνεται ότι για όσα δηλώθηκαν με την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση θα ζητηθεί προσκόμιση των αντίστοιχων Δικαιολογητικών μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο και πριν την έκδοση της Απόφασης Ανάθεσης, ήτοι :

* Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

* Αποδεικτικό Εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο εν ισχύ.

β) Λοιπά δικαιολογητικά : τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία. Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν :

- η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα,
- το τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό,
- το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης,
- καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου

Για τις Ανώνυμες Εταιρίες:

Ανακοίνωση καταχώρησης του ισχύοντος διοικητικού συμβουλίου και της εκπροσώπησης της εταιρείας στο ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης:

Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο Φ.Ε.Κ. ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές, τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρίες:

Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:

Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σχετική εκτύπωση από το μητρώο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 καθώς και το άρθρο 43 του Ν.4605/2019, ήτοι :

α) Εφόσον πρόκειται για **δημόσια έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και

β) Εφόσον πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

2) Χωριστό Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς εις διπλούν

Η προσφορά **θα δίνεται σε ευρώ (χωρίς και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)**, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Πρόσκλησης το οποίο θα πρέπει να είναι αρμοδίως υπογεγραμμένο.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Προσφορά που θα υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανά τμήμα συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται :

αα) στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών (Ι.Κ.Ε.) από τους διαχειριστές,
ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), από τον νόμιμο εκπρόσωπο, ο οποίος δηλώνει για όλα τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας και για την εταιρεία ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καθώς και σε βάρος της εταιρείας αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σχετικά με τα αντίστοιχα αδικήματα.

**ΑΡΘΡΟ 4
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η κατάθεση της προσφοράς γίνεται σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, 26ης Οκτωβρίου 64, Τ.Κ.: 546 27, Θεσ/νίκη με την προϋπόθεση ότι θα έχουν περιέλθει στην υπηρεσία μας και θα έχουν πρωτοκολληθεί έως την **Παρασκευή 16/02/2024 και ώρα 14 : 00 μ.μ.** στο νέο κτήριο της Π.Κ.Μ. Επί της οδού 26ης Οκτωβρίου 64 στον 3ο όροφο, γραφείο 6 Γραμματεία.

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα παραλαμβάνονται.

Για περαιτέρω πληροφορίες για την εν λόγω ανάθεση, μπορείτε να απευθυνθείτε στο τηλέφωνο 2313 319663, για τυχόν διευκρινίσεις και στο τηλέφωνο 2313–319145 για διαδικαστικά θέματα.

**ΑΡΘΡΟ 5
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» ο οποίος θα αξιολογηθεί από την διενεργούσα τη διαδικασία υπηρεσία, και όσες προσφορές αξιολογηθούν θετικά, ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, θα συνεχίσουν με το άνοιγμα των «Οικονομικών προσφορών». Κατά το άνοιγμα των Οικονομικών προσφορών θα καταγραφούν οι οικονομικές προσφορές και μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων με την χαμηλότερη τιμή επί του συνολικού έργου, ο οποίος οφείλει στη συνέχεια να προσκομίσει σε έντυπη μορφή τα δικαιολογητικά όπως απαιτούνται από το Άρθρο 3.

Το αποτέλεσμα της εν λόγω αξιολόγησης επικυρώνεται με την έκδοση Απόφασης από την αρμόδια Αντιπεριφερειάρχη.

**ΑΡΘΡΟ 6
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η εκτέλεση της σύμβασης θα παρακολουθείται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία θα βεβαιώνει και θα συντάσσει πρακτικό καλής εκτέλεσης ως προς την παροχή των προσφερόμενων ειδών.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος που θα προκύψει δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του εργοδότη που παρέχεται μόνον εγγράφως.

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΠΑΤΟΥΛΙΔΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ - ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Επιχείρηση με την επωνυμία καταθέτει την οικονομική προσφορά της, για την «**Προμήθεια έντυπου υλικού, για τις θεσμοθετημένες και μη εκδηλώσεις καθώς και τις συνεντεύξεις τύπου, που διοργανώνει το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2024**»

Περιγραφή	Προϋπολογισθείσα τιμή μονάδας άνευ Φ.Π.Α.	Προϋπολογισθείσα συνολική τιμή άνευ Φ.Π.Α.	Προσφερόμενη τιμή μονάδας άνευ Φ.Π.Α.	Συνολική προσφερόμενη τιμή άνευ Φ.Π.Α.	Συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α.
• Δύο χιλιάδων (2.000) προσκλήσεων - προγραμμάτων θεσμοθετημένων και μη εκδηλώσεων και προγραμμάτων παρέλασης	0,46 €	920,00 €			
• Τριών χιλιάδων (3.000) προσκλήσεων Δοξολογίας, μαθητικής παρέλασης, πρόσκλησης εξέδρας και άλλων εκδηλώσεων	0,19 €	570,00 €			
• Χιλίων (1000) σελίδων επισήμων επιστολών	0,27 €	270,00 €			
• Χιλίων (1000) φακέλων- folder	1,03 €	1.030,00 €			
	Προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη άνευ Φ.Π.Α.	2.790,00 €	Προσφερόμενη συνολική δαπάνη άνευ Φ.Π.Α.		

(Ημ/νία)

...../...../2024

(Ο Προσφέρων)